

| 登録教習機関決裁欄 |     |
|-----------|-----|
| 専務理事      | 担当者 |
|           |     |

足場の組立て等作業主任者

再交付  
能力向上教育修了証 書換 申請書

※ どちらかを○で囲む

|            |   |       |          |   |   |        |
|------------|---|-------|----------|---|---|--------|
| フリガナ       |   | 生 年 日 | 昭和       | 年 | 月 | 日 ( 歳) |
| 氏 名        |   | 月 日   | 平成       |   |   |        |
| 現 住 所      | 〒(      -      )  | TEL   | (      ) |   |   | -      |
| 勤 務 先 名    |   | 電話番号  | (      ) |   |   | -      |
| 勤 務 先 住 所  | 〒(      -      )  |       |          |   |   |        |
| 再交付又は書換の理由 |   |       |          |   |   |        |
| 手数料支払い方法   | 1 現金書留(事務局長 川崎三男 宛) ※振込が難しい場合に限り<br>2 銀行振込(振込明細書(お取引明細)のコピーを添付) |       |          |   |   |        |

令和      年      月      日

申請者氏名(修了者本人) \_\_\_\_\_ 印

北海道労働局長技能講習登録教習機関  
一般社団法人 北海道建築工事業組合連合会理事長 様

※ 申請にあたっての留意事項

- 1 事前に、当教習機関での受講・修了者が否かを確認しますので、事務局までご連絡ください。
- 2 「再交付又は書換」の該当文字を○で囲んでください。
- 3 修了証損傷による再交付の場合は、旧修了証を返還いただきますので、添付してください。
- 4 記載事項変更による書換の場合は、旧修了証の返還及び変更事項を証する書面を提出してください。(氏名変更は戸籍謄本・住所変更の場合は、住民票が必要になります。)
- 5 申請には、免許証写真(縦30mm×横25mmサイズ) 2枚(1枚貼付、1枚添付)提出してください。
- 6 再交付、書換手数料 2,000円(下記口座に振込し、振込明細書のコピーを添付してください。)
- 7 手数料振込先

|        |                                  |
|--------|----------------------------------|
| 銀行・支店名 | 北洋銀行 札幌西支店                       |
| 口座名義   | 一般社団法人北海道建築工事業組合連合会              |
|        | 理事長 守田和平<br>(振込は、「シャ）ホツケンレン」でも可) |
| 預金種目   | 普通預金                             |
| 口座番号   | 0598314                          |

顔写真貼付  
  
無帽、無背景  
30mm\*25mm

- 8 申出書提出先登録教習機関  
一般社団法人北海道建築工事業組合連合会  
060-0061 札幌市中央区南1条西10丁目4番地  
168 ほくえいビル505  
TEL(011)271-3244 FAX(011)271-3246

| 登録教習機関確認・記載欄 |  |
|--------------|--|
| 交付番号         |  |
| 交付年月日        |  |
| 受講地          |  |
| 受講日          |  |
| 再交付・書換日      |  |
| 旧修了証返還       |  |
| 手数料入金確認      |  |
| 備考           |  |