

様式第18号 (令和5年1月からの様式)

登録教習機関決裁欄	
実施管理者	担当者

※ 該当種目の番号1つを○で囲む(1種目ごとに1枚の申込書が必要)

- 1 木造建築物の組立等
- 2 足場の組立等
- 3 型枠支保工の組立等
- 4 木材加工用機械
- 5 地山の掘削
- 6 土止め支保工
- 7 地山の掘削及び土止め支保工
- 8 コンクリート造の工作物の解体等
- 9 車両系建設機械
- 10 玉掛け
- 11 石綿

再交付
書替
作業主任者能講習修了証
申込書

※ 不要項目を2本線による見消しすること。

※ 年号等 S:昭和 H:平成 R:令和

※ 黒色ボールペン等で記入

(ふりがな)		生年月日	S・H・R・西暦
氏名	※ 旧性等記載を希望する方 旧性又は通称 ()	年月日	年 月 日 (歳)
		電話番号	※ 連絡がとりにくい連絡先電話 () -
現住所	〒()		
再交付等の理由	盗難・紛失・破損・その他()		
手数料の 支払い方法	1 銀行振込(振込明細書(お取引明細)のコピーを添付)		
	2 現金書留(事務局長 川崎三男 宛) ※地方等事情やむを得ない場合に限り		

令和 年 月 日

申込者氏名(修了者本人) _____ 印

北海道労働局長技能講習登録教習機関

一般社団法人 北海道建築工事業組合連合会理事長 様

※ 本申込書提出にあたっての留意事項

- 1 損傷による修了証の再交付にあつては旧修了証の返還が必要ですので提出してください。
- 2 氏名の変更にあつては戸籍謄本又は旧姓が併記された住民票の添付若しくは自動車運転免許証等の写し(両面)を本書裏面に貼付してください。
- 3 旧姓併記の希望がある場合には、戸籍謄本又は旧姓が併記された住民票の添付若しくは自動車運転免許証等の写し(両面)を本書裏面に貼付してください。
- 4 通称併記の希望がある場合には、住民票の添付又はそれに類する証明書を添付してください。
- 5 移転に伴う住所変更書替再交付にあつては住民票の添付又は新住所が記載された自動車運転免許証の写し(裏書き有りの場合は両面)を本書裏面に貼付してください。

申込書提出先

〒060-0061 札幌市中央区南1条西10丁目4番地
168 ほくえいビル505号室
一般社団法人 北海道建築工事業組合連合会 宛
TEL(011)271-3244 FAX(011)271-3246

顔写真添付
(無帽、無背景)
※30mm×24mm

登録教習機関確認・記載欄	
交付番号	
交付年月日	
受講地	
受講日	
再交付・書替日	
旧修了証返還	
手数料入金確認	

※ 本書提出に係る準備・確認事項等

- 1 受講・修了した教習機関先の確認(受講先教習機関名が定かでない場合は、申込書の提出前に当事務局又は技能講習修了証明書発行事務局 ☎ 03-3452-3371 で確認(本人のみに対応)を行ってください。
- 2 当事務所窓口での受付対応を行っていませんので、郵送等により申込書の提出を行ってください。
- 3 証明書用顔写真(無帽・無背景 縦30mm、横24mm)を本書に1枚貼付し、再交付修了証貼付用1枚を同封してください。(同一写真に限る。カラーコピー・プリクラ的なものは不可)
- 4 返還する旧修了証は下欄に貼付してください。
- 5 再交付、書替手数料2,000円(1種目)を徴収しますので、申込書提出前に下記口座に振込し、振込明細書のコピー等を下欄に貼付(又は添付)してください。
- 6 手数料振込先金融機関等

銀行・支店名	北洋銀行 札幌西支店
口座名義	一般社団法人北海道建築工事業組合連合会 理事長 高田 昌昭 (振込は、「シャ）ホッケンレン」でも可)
預金種目	普通預金
口座番号	0598314

7 書類貼りつけ欄